

Odcinek „A”

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr PESEL

Płeć M / K*

ZGŁOSZENIE POBYTU STAŁEGO

Adres nowego miejsca pobytu stałego

.....
(miejscowość-dzielnica) (gmina) (województwo)

ul., nr domu, nr lokalu

1.
(nazwisko i imię/imiona)

2.
(nazwisko rodowe)

3.
(nazwisko i imiona poprzednie)

4.
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

5. Data i miejsce urodzenia:
(rok - miesiąc - dzień)

.....
(miejscowość-dzielnica) (gmina) (województwo)

6. Stan cywilny*: 1. kawaler 2. panna 3. żonaty 4. zamężna 5. wdowiec
6. wdowa 7. rozwiedziony 8. Rozwiedziona

.....
(imię i nazwisko małżonka oraz jego nazwisko rodowe)

7. Adres poprzedniego miejsca pobytu stałego

.....
(miejscowość-dzielnica) (gmina) (województwo)

ul., nr domu, nr lokalu

8. Wykształcenie*: 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze
zawodowe 5. gimnazjalne 6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie
podlegające obowiązkowi szkolnemu.

9. Obowiązkowi wojskowemu** : podlega-nie podlega

.....
(stopień wojskowy, nazwa, seria i nr wojskowego dokumentu osobistego
lub poświadczenia o zgłoszeniu do rejestracji przedpoborowych)

.....
(WKU, w której ewidencji osoba pozostaje)

10. Dokument stwierdzający tożsamość***

.....
(rodzaj, seria i nr dokumentu tożsamości, przez kogo wydany oraz data ważności)

11. Obywatelstwo:

**Stwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa
pod wskazanym adresem:**

.....
(nazwisko i imię)

.....
(seria i nr dowodu osobistego)

.....
(data i podpis wynajmującego, najemcy, osoby,
której przysługuje spółdzielcze prawo do lokalu lub właściciela lokalu)****

**Wiarygodność powyższych danych stwierdzam własnoręcznym
podpisem:**

.....
(data i podpis osoby meldującej się)

Zgłoszenie przyjęto

.....
(data i podpis pracownika)

*Właściwie otoczyć obwódką.

** Nie dotyczy cudzoziemców.

*** Cudzoziemiec wpisuje oznaczenie karty pobytu.

**** Niepotrzebne skreślić.