Protokół nr 7/19
posiedzenia Komisji Polityki Społecznej
w Urzędzie Gminy Nowe
w dniu 18 czerwca 2019 roku
od godz. 14^{00} do 14^{48}

Na posiedzeniu w Urzędzie Gminy Nowe obecnych było 8 członków Komisji. Radny Jarosław Kozłowski na posiedzenie Komisji przybył o 14^{13}.
W posiedzeniu uczestniczyli również: Burmistrz Nowego Czesław Woliński, Przewodniczący Rady Miejskiej Marek Słomiński, Skarbnik Gminy Jerzy Wotkowski, Dyrektor SAPO Urszula Kempińska-Czerwińska, Dyrektor CK Zamek Andrzej Gappa, Kierownik hali widowiskowo-sportowej Andrzej Danielewski, Kierownik MGOPS w Nowem Arleta Maliszewska.

Przewodniczący Komisji Sławomir Jopek otworzył posiedzenie i powitał zebranych. Poinformował, że obrady komisji są rejestrowane za pomocą urządzeń nagrywających dźwięk. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w obradach Rady Miejskiej w Nowem i jej komisji została umieszczona do zapoznania się z jej treścią na drzwiach sali obrad oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gminanowe.pl w zakładce Organy – Rada Miejska.

Tematy posiedzenia:

1. Spotkanie z Dyrektorem SAPO, Dyrektorem CK Zamek, Kierownikiem MGOPS, MLKS Wisła Nowe, Kierownikiem hali widowiskowo-sportowej, animatorem Orlika, przedstawicielem świetlicy środowiskowej, stowarzyszeń i fundacji w sprawie organizacji wypoczynku letniego dzieci i młodzieży.
2. Sprawozdanie Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2018 rok.
3. Analiza raportu o stanie Gminy.
4. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2018.
5. Opiniowanie projektów uchwał.
6. Sprawy bieżące.

Do porządku obrad nie wniesiono żadnych uwag.

Przewodniczący Komisji Sławomir Jopek poinformował zebranych, że jeżeli ktoś z zaproszonych gości, czy też radnych chciałby zabrać głos, proszony jest o podniesienie ręki. Pozwoli to na zachowanie porządku spotkania i ułatwi protokołowanie.

Ad.1/

1. Informację na temat organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży, stanowiącą **załącznik nr 1** do protokołu przedstawiła **Dyrektor SAPO Urszula Kempińska-Czerwińska**.
Poinformowała, że odbędą się III turnusy w Osinach. Na I turnusie będą również dzieci z Ukrainy z miasta partnerskiego, natomiast 4 lipca dzieci z naszej gminy pojadą na 7 dniową wycieczkę na Ukrainę.

Pytania:
Przewodniczący Komisji Sławomir Jopek – zapytał, ile dzieci zadeklarowało udział w turnusach?
Dyrektor SAPO Urszula Kempińska Czerwińska – I turnus – 17 dzieci z naszej gminy, II turnus – 42 dzieci, III turnus – 30 dzieci. Nadmieniła, że radny Janusz Guzman pomaga w organizacji, za co dziękuje.

Ad.5/

Projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Nowe oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych mających siedzibę na obszarze Gminy Nowe, przedstawiła **Dyrektor SAPO Urszula Kempińska Czerwińska**.
Poinformowała, że obowiązująca uchwała traci moc 31 sierpnia bieżącego roku. Pomimo, że nic nie zostało zmienione (ma takie samo brzmienie jak uchwała obowiązująca) trzeba wywołać nową uchwałę. Projekt uchwały mówi o tym, że SP Nr 1 w Trylu swoim obwodem szkolnym obejmuje miejscowości: Tryl, Mątawy, Mały Komorsk, Pastwiska, Dolne Morgi, natomiast SP Nr 2 w Nowem obejmuje miejscowości: Nowe, Bochlin, Kozielec, Kończyce, Górne Morgi, Zdrojewo, Gajewo, Gajewo Zabudowania, Głodowo, Osiny, Twardą Górę, Milewo, Milewko, Przyny, Rychławę. Obwody potrzebną są po to, aby dziecko zostało przyjęte do szkoły w swoim okręgu. Jest to zgodne z Rozporządzeniem o ilości uczniów w oddziale. Uchwała wchodzi w życie od 1 września.

Ad.1/ c.d.

2. Plan imprez na lato 2019, stanowiący **załącznik nr 2** do protokołu przedstawił **Dyrektor CK Zamek Andrzej Gappa**.

Podczas omawiania planu imprez na posiedzenie przybył radny Jarosław Kozłowski.

Pytania: brak

Burmistrz Czesław Woliński – poinformował, że rozważana jest organizacja Święta Śliwki, jeżeli PUM oraz GS wezmą ciężar organizacji na siebie, to święto się odbędzie w pierwszej połowie września.

14^{17} – posiedzenie komisji opuścił Dyrektor CK Zamek Andrzej Gappa.

3. Informację na temat organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży, stanowiącą **załącznik nr 3** do protokołu, przedstawiła **Kierownik MGOPS w Nowem Arleta Maliszewska**.

Pytania: brak

4. Informację na temat organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu, przedstawił **Kierownik hali widowiskowo-sportowej Andrzej Danielewski**.
Nadmienił, że dzieci nie zostaną wpuszczone na siłownię, ze względów bezpieczeństwa.

Pytania:

Radny Jarosław Kozłowski – zapytał, czy będzie instruktor?
Kierownik Andrzej Danielewski – nie, ponieważ nie ma na to funduszy.

14^{22}- na posiedzenie Komisji przybył Skarbnik Gminy Jerzy Wotkowski.

Przewodniczący Komisji przedstawił informacje na temat organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w 2019 r., które wpłynęły do Biura Rady Miejskiej, a których autorzy nie uczestniczyli w posiedzeniu Komisji:

1. Informacja MLKS „Wisła" Nowe stanowiąca **załącznik nr 5** do protokołu.
2. Informacja Moje Boisko „Orlik" stanowiąca **załącznik nr 6** do protokołu.

Radny Jarosław Kozłowski – zapytał, czy ratownik wodny na obszarze Jeziora Czarownic jest w gestii właściciela obiektu, czy Gminy Nowe?
Burmistrz Czesław Woliński – odpowiedział, że w gestii gminy, jak co roku.

Ad.2/

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2018 – stanowiące **załącznik nr 7** protokołu, przedstawiła **Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Arleta Maliszewska**.

Podczas omawiania sprawozdania posiedzenie Komisji opuścił Burmistrz Nowego Czesław Woliński.

Pytania: brak

Ad.3/
Przewodniczący Komisji Sławomir Jopek poinformował, że raport o stanie gminy zostanie szczegółowo przedstawiony podczas sesji. Zapytał, czy ktoś z radnych chciałby zabrać teraz głos w przedmiotowej sprawie?
Nikt z radnych nie zabrał głosu.

Ad.4/

Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Nowe oraz sprawozdanie finansowe za rok 2018 przedstawił **Skarbnik Gminy Jerzy Wotkowski** uwzględniając oświatę, kulturę i sport. Po zamknięciu wszystkich ksiąg budżet zamknął się nadwyżką wolnych środków w wysokości 1.481.000 zł. Na przestrzeni kilku lat mamy do dyspozycji wolne środki w granicach 1,5 mln zł. Wolne środki są stosunkowo wysokie z zastrzeżeniem, że cześć tych środków jest pozorna ok. 350 000 zł. Wynika to z faktu, że realizując projekty unijne w dziale oświata i pomoc społeczna, otrzymaliśmy dotację, natomiast gmina nie zwróciła części niewykorzystanej. Rok 2018 był rokiem trudnym przy realizacji budżetu.
Z wydatków majątkowych zrealizowano: mieszkania socjalne oraz Środowiskowy Dom Samopomocy, który był sfinansowany w ponad 80%, jako zadanie zlecone z dotacji rządowej, natomiast zgodnie ze zmianą Rozporządzenia (czyli 1 terapeuta na 3 podopiecznych) w 2020 r. trzeba zatrudnić 1 terapeutę, który będzie opłacany z budżetu gminy, ponieważ Rząd nie zwiększył dotacji.
Wydatki bieżące: ok. 39 mln zł wydatkowano w roku 2018, z tego na pomoc społeczną: ponad 15 mln zł, na oświatę ponad 12 mln zł, na pozostałe wydatki ponad 12 mln zł.

Poziom wykonania zadań jest w granicach 98%. Większość zadań opieki społecznej, realizowana jest w postaci przekazania środków wynikających z dotacji. Ze względu na reformę oświaty wydatki znacznie wzrosły, natomiast subwencja oświatowa jest stanowczo za niska, przez co obciąża budżet gminy. Skarbnik Gminy uważa, że zadania zostały zrealizowane, a środki zostały zapewnione w pełnym zakresie działalności oświaty. Na kulturę w formie dotacji gmina przeznaczyła ok. 1 mln zł.

Podczas omawiania sprawozdania na posiedzenie Komisji przybył Przewodniczący Rady Marek Słomiński.

Pytania: brak

Ad.1/ c.d.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję w sprawie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży.
Nikt z radnych nie zabrał głosu.
Ocena Komisji w przedmiotowej sprawie:
Komisja jednomyślnie pozytywnie oceniła organizację wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży na rok 2019.
Przewodniczący Komisji przygotuje w imieniu jej członków informację na temat organizacji wypoczynku letniego i przedstawi ją podczas sesji.

Ad.2/ c.d.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję na temat sprawozdania Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2018 rok.
Nikt z radnych nie zabrał głosu.
Ocena Komisji w przedmiotowej sprawie:
Komisja jednomyślnie pozytywnie oceniła sprawozdanie.

Ad.4/ c.d.

Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Nowe za 2018 rok.
Obecnych 8 członków Komisji. 8 głosów za przyjęciem projektu, brak głosów przeciwnych i wstrzymujących się.
Komisja jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Nowe za 2018 rok.

Opiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowego z tytułu z wykonania budżetu Gminy Nowe za 2018 rok.
Obecnych 8 członków Komisji. 8 głosów za przyjęciem projektu, brak głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Komisja jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowego z tytułu z wykonania budżetu Gminy Nowe za 2018 rok.

Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej Sławomir Jopek przygotował ocenę dot. wykonania budżetu oraz sprawozdania finansowego za rok 2018, którą w imieniu Komisji przedstawi na sesji:
„Komisja na posiedzeniu w dniu 18 czerwca 2019 r., zapoznała się ze sprawozdaniem finansowym za rok 2018, sprawozdaniem Burmistrza z wykonania budżetu za rok 2018, opinią przygotowaną przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej oraz opiniami RIO dot. zarówno sprawozdania Burmistrza, jak i wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Nowego. Po dokładnej analizie budżetu, a w szczególności działów dot. oświaty, kultury, sportu, pomocy społecznej i zdrowia, członkowie Komisji stwierdzają, że Burmistrz realizując zadania z budżetu kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi. Poziom zadłużenia i spłat zobowiązań gminy w okresie objętym oceną, nie przekroczyły określonych limitów zapisanych w przepisach ustawy o finansach publicznych. Komisja Polityki Społecznej przychyla się do wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Nowego za działalność w 2018 roku, jednocześnie pozytywnie opiniując sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2018."
Żaden z radnych nie wniósł uwag, zastrzeżeń ani propozycji zmian do oceny dotyczącej wykonania budżetu za 2018 r.

Ad.5/
Opiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Nowe oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych mających siedzibę na obszarze Gminy Nowe.
Obecnych 8 członków Komisji. 8 głosów za przyjęciem projektu, brak głosów przeciwnych i wstrzymujących się.
Komisja jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Nowe oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych mających siedzibę na obszarze Gminy Nowe.

Ad.6/
Spraw bieżących do omówienia nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji Sławomir Jopek podziękował zebranym i zamknął posiedzenie Komisji o 14^{48}.

Protokołowała:
Paulina Bogdańska

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
Polityki Społecznej
Sławomir Jopek

Lista obecności
Komisji Polityki Społecznej
na posiedzeniu w dniu
18 czerwca 2019 r.

1. Jopek Sławomir .....
2. Janeczek Aleksandra .....
3. Bieluszewski Paweł .....
4. Grzemski Sławomir .....
5. Guzman Janusz .....
6. Kozłowski Jarosław .....
7. Sosnowska Lidia .....
8. Wołoszyn Małgorzata .....

Wiceprzewodnicząca Rady
Małgorzata Murawska .....

Lista gości
na posiedzeniu Komisji Polityki Społecznej
w dniu 18 czerwca 2019 r.

Imię i nazwisko	Podpis
Urszula Kempińska-Czerniątko	
Andrzej Gappa	
Daniel Andrzejewski	
Aneta Maliszewska	

załącznik nr 1
do protokołu nr 7/19 Komisji Polityki Społecznej
z dnia 18 czerwca 2019 r.

Biuro Rady

Samorządowa Administracja
Placówek Oświatowych
ul. Myśliwska 2b, 86-170 NOWE
tel. 52 33-285-68, 52 33-285-69
NIP 559-14-24-035, REGON 001112669

530.4.2019. UK

Nowe, dnia 14.06.2019

Urząd Gminy w Nowem
Sekretariat
2019 -06- 14
Data wpływu
Znak 2566/19

Pan Marek Słomiński

Przewodniczący Rady Miejskiej

w Nowem

Dotyczy: pisma ODG.0012.4.1.7.2019 JS z dnia 04.06.2019 w sprawie wypoczynku letniego organizowanego przez Samorządową Administrację Placówek Oświatowych w Nowem.

Na tegoroczne wakacje SAPO w Nowem przygotowało atrakcyjną ofertę wypoczynku dla najmłodszych mieszkańców naszej gminy. Dużym zainteresowaniem cieszą się organizowane obozy, dlatego też w czasie wakacji zaplanowano trzy pięciodniowe turnusy :

I turnus: 01 lipca - 05 lipca
II turnus: 08 – 12 lipca
III turnus: 15 lipca - 19 lipca

Rodzice uczniów, którzy byli zainteresowani uczestnictwem swojego dziecka w obozach, zgłaszali się do SAPO. Każdy uczestnik otrzymał do wypełnienia kartę zgłoszenia dziecka na obóz.

Każdy turnus ma zaplanowany wyjazd do kina w Grudziądzu, wycieczkę do Gdyni, Park Wodny w Świeciu.

Cel główny, który planujemy osiągnąć - poznanie i doskonalenie umiejętności z zakresu pionierki, terenoznawstwa i przyrodoznawstwa, samarytanki. Rozwijanie tężyzny fizycznej dzieci i młodzieży, kreatywnego myślenia. Kształtowanie zaradności życiowej. Spędzanie ciekawie i aktywnie wspólnie wolnego czasu. Zacieśnienie stosunków między uczestnikami. Zaszczepienie i propagowanie idei pracy nad sobą. Kształtowanie indywidualności poprzez rozwijanie własnych zdolności. Podejmowanie wyzwań walki z własną słabością, lękiem, brakiem własnych umiejętności. Nauka wspólnej pracy i podziału zadań w zespole. Tworzenie nowych przyjaźni. Zajęcia będą obejmowały również zakres artystyczny, gdzie uczestnicy będą mogli wykazać się umiejętnościami wokalnymi, aktorskimi i tanecznymi oraz poszerzyć swoją wiedzę i umiejętności w tym zakresie. W programie wypoczynku zaplanowano wyjazd do kina, wizytę Ochotniczej Straży Pożarnej, spotkanie z policjantem, leśnikiem. Pionierka obozowa. Zajęcia integracyjne, teatralne improwizacje, gry terenowe. Zwiady po okolicy. Teoria i praktyka pierwszej pomocy.

DYREKTOR
Samorządowej Administracji
Placówek Oświatowych w Nowem
Urszula Kempińska-Czerwińska

CENTRUM KULTURY
„ZAMEK"
Plac Zamkowy 3, tel. 052 332 70 81
86-270 N O W E
NIP 559-18-11-772, Regon 092315080

Załącznik nr 2
do protokołu nr 7/18
Komisji Polityki Społecznej
z dnia 18 czerwca 2018 r.

Centrum Kultury „Zamek", Gminna Biblioteka Publiczna w Nowem

Plan imprez - Lato 2019

29 czerwca, sobota – Rock Pod Murami – koncerty zespołów – Projekt Pandora, Drunk Riders, Over The Under, Turbo

4 lipca, czwartek – Teatr Maska z Krakowa w przedstawieniu pt. „Na misiowych urodzinach najważniejsza jest rodzina"

16 lipca, wtorek – Zajęcia taneczne – - Szkoła Tańca Essens Grudziądz

18 lipca, czwartek – Show akrobatyczne na podstawie bajki o Czerwonym Kapturku „Z Głową w Chmurach" z Poznania

24 lipca, środa – Przedstawienie Teatru Krak-Art z Krakowa - „Piraci i skarb pustyni"

31 lipca, środa – Słoneczne zajęcia plastyczno-muzyczne

5 sierpnia, poniedziałek – Teatr KUBIKA – „Baśniowa Podróż Klaunów"
, aktor pantomimy i tancerz wywodzący się z Wrocławskiego teatru Henryka Tomaszewskiego
– pedagog, twórca scenariuszy i animator zabaw dla dzieci

21 sierpnia, środa - Zajęcia taneczne – - Szkoła Tańca Essens Grudziądz

23 sierpnia, piątek – Wakacje na cyrkowo - Cyrkowo Poznań – spektakl „Budka Show"

28-29 sierpnia, środa/czwartek – Kino Sferyczne – trójwymiarowa przestrzeń- filmy wyświetlane pod kątem 360 ° - 12 seansów

31 sierpnia, sobota – Gala Disco Polo – wystąpią: Diskorolka, M.Jay gwiazda wieczoru ANDRE

Dodatkowo, według oddzielnego harmonogramu:
zajęcia umuzykalniające i warsztatowe, prowadzone przez Eugenię Butyńską
zajęcia teatralne, prowadzone przez Stefana Gełdona,
Ponadto obsługa zorganizowanych grup turystycznych i innych turystów

Natomiast w Wiejskich Domach Kultury w Rychławie i w Bochlinie:
zajęcia świetlicowe, komputerowe, plastyczne i kulinarne, turniej tenisa stołowego i inne zajęcia sportowe.

W Gminnej Bibliotece Publicznej:
zajęcia komputerowe dla dzieci i inne zajęcia z dziećmi w specjalnie ku temu zorganizowanym kąciuku.

Nowe, 12 czerwca 2019

DYREKTOR
Centrum Kultury „ZAMEK"
w Nowem
mgr Andrzej Gappa

załącznik nr 3
do protokołu nr 7/19 Komisji Polityki Społecznej
z dnia 18 czerwca 2019r.

Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Plac Św. Rocha 5, 86-170 Nowe
woj. kujawsko-pomorskie
NIP 559-17-00-854 Regon 092366070

Nowe, dnia 11.06.2019

N ZNAK.MGOPS.002.9.2019

Przewodniczący
Komisji Polityki Społecznej
Pan Sławomir Jopek

INFORMACJA KIEROWNIKA MGOPS W NOWEM
na temat organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży
w czasie wakacji 2019r.

Urząd Gminy w Nowem
Sekretariat
2019 -06- 11
Data wpływu
Znak 252/19

Spośród podopiecznych Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowem w 2019 r.

- **2 dzieci** skorzysta z wyjazdu orgaznizowanego przez Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Serock", który wygrał konkurs na organizację wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z powiatu świeckiego. Wyjazd do Zakopanego odbędzie się w terminie od 14.08.2019 r. do 25.08.2019 r. dopłata ze strony rodziców wyniosła 430zł., poza tym rodzice muszą dowieźć dziecko do Bydgoszczy. Podczas pobytu planowane zwiedzanie Zakopanego, wycieczki między innymi do Doliny Kościeliskiej, Chochołowskiej, na Kasprowy, nad Morskie Oko, wjazd na Gubałówkę, wyjazd na Słowację.

- **27 dzieci** uczęszczających do Świetlicy Środowiskowej wyjeżdża w okresie od 24.06.2019 do 29.06.2019 do Ośrodka Kolonijnego „Leśny Zakątek" w Pogorzelicy, w gminie Rewal, nad Morzem Bałtyckim. Organizatorem jest firma z Koszalina RAMSTAD, która zapewnia dzieciom zakwaterowanie w pokojach 2-6 osobowych z pełnym węzłem sanitarnym, całodzienne wyżywienie, transport z Nowego do miejsca pobytu i z powrotem, ubezpieczenie uczestników, kadrę pedagogiczną, wycieczki do Kołobrzegu i Rewala, realizację programu profilaktycznego. Cena od osoby około 518 zł

- **4 dzieci** skorzysta z kolonii finansowanych w całości przez Kuratorium Oświatowe w Bydgoszczy. W okresie od 15 do 28 lipca 2019 r. dzieci w wieku od 7 do 16 lat przebywać będą w domu wczasowym w Murzasichkle. Wyjazd pociągiem z Bydgoszczy, dokąd rodzice muszą dowieźć dzieci i odebrać.

A. Maliszewska
Kierownik MGOPS w Nowem

załącznik nr 4
do protokołu Nr 7/19
Komisji Polityki Społecznej
z dnia 18 czerwca 2019

PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG MIEJSKICH SPÓŁKA z o.o.
Plac Św. Rocha 5
86-170 Nowe
Hala Widowiskowo Sportowa
tel. 52 331 43 65
hala@pumnowe.pl
www.pumnowe.pl

PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG MIEJSKICH PUM SP. Z O.O.

Biuro Rady

Urząd Gminy w Nowem
Sekretariat
2019 -06- 14
Data wpływu
Znak 2561/19

Nowe, 13.06.2019 r.

Rada Gminy w Nowem
Komisja Oświaty, Kultury i Sportu
Plac Św. Rocha 5
86-170 Nowe

HS.1.06.19.2019

W odpowiedzi na pismo ODG.0012.4.1.7.2019.JS z dnia 04.06.2019r. Przedsiębiorstwo Usług Miejskich w Nowem przesyła informację na temat organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży oraz imprezach kulturalnych i sportowych w okresie wakacji.
Zgodnie z zawartymi ustaleniami z Urzędem Gminy w Nowem w okresie letnim na terenie hali zostaną zorganizowane turnieje piłki nożnej, tenisa stołowego, badmintona i piłki halowej. Hala dostępna będzie bezpłatnie dla dzieci i młodzieży mieszkających na terenie gminy i organizowane będą na bieżąco gry i zabawy dla dzieci.

Z wyrazami szacunku

Wiceprezes Zarządu — *mgr Wiesława Braun*

~~Prezes Zarządu~~ — *inż. Krzysztof Tonklewicz*

załącznik nr 5
do protokołu nr 7/19
Komisji Polityki Społecznej
z dnia 18 czerwca 2019

MLKS WISŁA NOWE, ul. Sportowa 1, 86-170 Nowe,
tel. 607 509 310 ; 609 598 983 ; e-mail: mlkswislanowe@gmail.com
KRS 0000018482 NIP 559 - 14 - 99 – 814
https://www.facebook.com/MLKSWislaNowe

Nowe; dnia 7 czerwca 2019 roku

BIURO RADY MIEJSKIEJ
W NOWEM

W odpowiedzi na pismo z dnia 04 czerwca 2019 roku o znaku ODG.0012.4.1.7.2019.JS informuję, że MLKS „Wisła" Nowe nie planuje dodatkowej organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży oraz imprez kulturalnych i sportowych w okresie wakacji.

W czasie wakacji na stadionie kontynuowane są treningi drużyn młodzieżowych - młodzików i trampkarzy. Podczas wakacji prowadzony będzie także nabór najmłodszych piłkarzy - Orlików do sekcji oraz rozpoczniemy treningi z tą grupą dzieci.

Z wyrazami szacunku i sportowym pozdrowieniem:
w imieniu Zarządu
MLKS Wisła Nowe

MIEJSKO - LUDOWY
Klub Sportowy **„WISŁA"**
86-170 Nowe, ul. Sportowa 1
NIP: 559-14-99-814
(1)

PREZES ZARZĄDU
MLKS "Wisła" Nowe
Kościńska
Monika Kościńska

Załącznik nr 6
do protokołu nr 7/19
Komisji Polityki Społecznej
z dnia 18 czerwca 2019 r.

W okresie wakacyjnym boiska Orlik będą otwarte codziennie od godziny 11 do 20. Animatorzy będą sprawowali opiekę nad użytkownikami oraz będą animować zajęcia dla dzieci i młodzieży zgodnie z ich potrzebami. Oprócz działań opiekuńczo – wychowawczych animatorzy planują zorganizować szereg imprez rekreacyjno – sportowych.

Wakacje na orliku w 2019r.:

- 21czerwca 2019r. Młodzieżowy Turniej Piłki Siatkowej na rozpoczęcie wakacji

- 27 czerwca 2019r. Turniej Dwójek Siatkarskich Par Mieszanych

- 7 lipca 2019r. Mistrzostwa Nowego w Piłce Nożnej Mężczyzn

- 12 lipca 2019r. Turniej Piłkarski z okazji Święta Policji

„SPORTOWE SOBOTY" na ORLIKU:

- 20 lipca 2019r.-„Wakacje z piłką na orliku"- wakacyjny turniej piłki nożnej dla dzieci i młodzieży szkolnej rocznik 2006 i młodsi

- 27 lipca 2019r.-Wakacyjny turniej tenisa stołowego dla początkujących

- 10 sierpnia 2019r.-Wakacyjny turniej tenisa ziemnego w grze podwójnej(deble)-rocznik 2005 i młodsi

- 17 sierpnia 2019r.-Wakacyjny turniej tenisa ziemnego w grze pojedynczej- rocznik 2005 i młodsi

- 24 sierpnia 2019r.-Wakacyjny turniej koszykówki

Opracowali animatorzy: Tomasz Reszke, Zbigniew Zgubiński

Załącznik nr 7
do protokołu nr 7/18
Komisji Polityki Społecznej
z dnia 19 czerwca 2018r.

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2018r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018 przyjęty został Uchwałą Nr XXXV/231/17 Rady Miejskiej w Nowem z dnia 20 grudnia 2017 roku, a Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na 2018 rok Uchwałą Nr XXXV/232/17 Rady Miejskiej w Nowem z dnia 20 grudnia 2017 roku. W 2018 roku łączna wysokość środków finansowych uzyskanych przez gminę z tytułu rocznych oraz jednorazowych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wyniosła 177.734 zł. Na realizację w/w dwóch programów wydano **199.581 zł**, z tego 9.400 zł. na Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii. Zgodnie z art.18^2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi środki finansowe niewykorzystane w bieżącym roku budżetowym nie wygasają z upływem tego roku i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Niedobory zostały więc pokryte z nadpłat w latach poprzednich.
Zadania wynikające z Ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zmianami) i Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852) realizowane są w postaci gminnych programów i obejmują w szczególności:

Zadanie I.
Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu (art. 4^1 ust.1 pkt 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).
Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem (art. 10 ust.1 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii).

Zadanie II.
Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie (art. 4^1 ust. 1 pkt 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).
Udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej (art. 10 ust.1 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii).

Zadanie III.
Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży – w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych (art. 4^1 ust. 1 pkt 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).
Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży; w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych (art. 10 ust. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii).

Zadanie IV.
Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych (art.4^1 ust. 1 pkt 5 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).
Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów narkomanii (art. 10 ust. 1 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii).

Zadanie V.
Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13^1 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego (art. 4^1 ust. 1 pkt 6 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).

Zadania te były realizowane poprzez następujące formy działalności:

1.Punkt Konsultacyjny dla osób uzależnionych i współuzależnionych

Punkt posiada siedzibę w świetlicy środowiskowej, czynny jest w każdy wtorek od godziny 8,00 do 15,00. Przyjmuje w nim specjalista psychoterapii uzależnień, posiadający certyfikat nadany przez PARPA. Punkt oferuje pomoc osobom uzależnionym, wpsółuzależnionym oraz rodzinom dotkniętym przemocą. Od tego roku dodatkowo czynny jest w każdą pierwszą sobotę miesiąca w godz. od 10,00 do 15,00.
W 2018 r. koszt funkcjonowania Punktu wyniósł 20.930 zł (322 godziny), a udzielono w nim porady dla 88 osób.

2. Świetlica środowiskowa

W roku 2018 Świetlica obejmowała swoją opieką 26 wychowanków w wieku od 7 do 16 lat. Wśród podopiecznych było 11 uczniów Szkoły Podstawowej w Nowem, 6 ze Szkoły Podstawowej Specjalnej w Warlubiu, 3 ze Szkoły Podstawowej w Trylu, 4 ze Szkoły Podstawowej w Rychławie oraz 2 uczniów z Gimnazjum w Nowem. Jedenastoosobową grupę podopiecznych stanowiły dzieci dojeżdżające, które po zajęciach w Świetlicy odwożone były do domu. Świetlica Środowiskowa otwarta była od poniedziałku do piątku w roku szkolnym w godzinach od 8.00 do 18.00, w dniach wolnych od zajęć szkolnych od 8.00 do 16.00.
W roku 2018 realizowany był program profilaktyczno - wychowawczy rozwijający i wspierający pozytywne wzorce zachowań oraz pogłębiający samoświadomość dla dzieci ze Świetlicy Środowiskowej.
Składał się on z następujących bloków:
1. „ABC zdrowia"
2. „W obiektywie"
3. „Kociewie mój region"
4. „Z matematyka na Ty"
5. „Ocalić od zapomnienia"
6. „Rozwój samorządności dzieci"
7. „Ja w dzisiejszym świecie"

I. Wydatki na transport podopiecznych Świetlicy Środowiskowej.
Razem : 13.843 zł

II. Wydatki na produkty żywnościowe zakupione do Świetlicy Środowiskowej w celu organizacji zajęć w pracowni gospodarstwa domowego.
Razem : 21.055 zł

Podczas pobytu w świetlicy dzieci przygotowują codziennie posiłki oraz wspólnie je konsumują. Dzięki zakupionym produktom dzieci chętnie brały udział w warsztatach kulinarnych. Aktywnie uczestniczyły w przygotowywaniu słodkich poczęstunków. Dzięki domowej atmosferze zajęcia te przynosiły radość i satysfakcję, a także pod okiem wychowawcy pokazywały jak należy prowadzić gospodarstwo domowe. Dużym zainteresowaniem cieszyły się zajęcia kulinarne, dzięki którym uczestnicy mieli możliwość poznawania nowych smaków oraz przepisów. Dzieci uczyły się zgodnie współdziałać w grupie.

III. Wydatki w celu doposażenia, bieżących napraw Świetlicy Środowiskowej oraz zakup innych materiałów niezbędnych do funkcjonowania Świetlicy Środowiskowej w tym materiały zakupione w celu organizacji zajęć sportowych, plastycznych, zakup środków czystości, materiałów biurowych oraz upominków bożonarodzeniowych dla dzieci i młodzieży.
Razem: 10.428 zł
W pierwszej połowie roku 2018 dokonano wymiany płytek przed budynkiem. Pozostałe koszty to zakup niezbędnych materiałów i sprzętów do funkcjonowania placówki.
W trakcie całego roku kalendarzowego dzieci brały udział w zajęciach plastycznych, muzycznych oraz sportowych w Świetlicy Środowiskowej zgodnie z planem pracy. Placówka była jednak przede wszystkim miejscem zabaw dla dzieci. Wszystkie zajęcia miały na celu wprowadzić atmosferę swobodnego działania, aby każde dziecko niezależnie od uzdolnień czy możliwości mogło się wykazać. Organizowane były również zajęcia ruchowe na świeżym powietrzu, dzięki którym dzieci uczyły się współdziałać w grupie, grać fair play, nabywały umiejętności kulturalnego przegrywania, wyrabiania szacunku dla siebie i innych. Dostarczało im to możliwości rozwijania własnego talentu, między innymi w konkursach plastycznych, współzawodnictwie sportowym podczas gier. W związku z powyższym niezbędny był zakup materiałów szkolnych, plastycznych, papierniczych i gier. Uczestnicy świetlicy chętnie uczestniczyli w zajęciach porządkowych co wyrabiało w nich nawyk dbania o czystość własnego otoczenia.

IV. Wydatki związane z organizacją jednodniowych wycieczek wyjazdowych dla dzieci i młodzieży ze Świetlicy Środowiskowej w okresie ferii zimowych (zakup biletów wstępu, ubezpieczenie, transport), a także organizacja letniego obozu dla dzieci i młodzieży w Toskanii Kociewskiej.
Razem: 18.926 zł

V. Wydatki na zakup usług (dostęp do internetu, abonament RTV, opłata za wodę i ścieki w Świetlicy Środowiskowej).
Razem: 2.726 zł
W Świetlicy zainstalowano telewizję naziemną. Świetlica wyposażona jest w trzy komputery stacjonarne. Dzięki dostępowi do internetu uczestnicy świetlicy mieli możliwość poszerzania i pogłębiania swojej wiedzy w różnych dziedzinach naszego życia. Podopieczni placówki mają szybszy dostęp do informacji z różnych źródeł, dostępu do aktualnych wydarzeń jak i nowych publikacji.

VI. Koszt wynagrodzeń osobowych, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu dwóch wychowawców.
Razem: 86.695 zł

Tabela nr 1. Koszt funkcjonowania świetlicy w 2018 roku

Wynagrodzenia wychowawców wraz z pochodnymi i szkolenia	86.695 zł
Artykuły żywnościowe	21.055 zł
Wypoczynek letni i wyjazd jednodniowy (bez transport)	18.926 zł
Transport dzieci do świetlicy i na wycieczki	13.843zł
Opłaty związane z funkcjonowaniem świetlicy (woda, internet, RTV, ubezpieczenia itp.).	2.726zł
Doposażenie, bieżące naprawy świetlicy itp. materiały zakupione w celu organizacji zajęć sportowych, plastycznych, środków czystości, materiałów biurowych itp.	10.428 zł
RAZEM	**153.673 zł**

4. Organizowanie i finansowanie dla uczniów wszystkich szkół i przedszkoli z terenu gminy Nowe warsztatów, szkoleń, spektakli profilaktycznych, koncertów i programów słowno-muzycznych oraz zakup materiałów edukacyjnych i szkoleń dla przedstawicieli placówek oświatowych i służby zdrowia, policji i ośrodka pomocy społecznej

Wszystkie szkoły i przedszkole prowadziły działania profilaktyczne, informacyjne i edukacyjne dotyczące uzależnień, przeciwdziałania przemocy dla dzieci i młodzieży oraz ich rodziców oraz promowania zdrowego stylu życia. Zadania te były realizowane w ramach własnych środków szkół zgodnie z ich Programami Profilaktycznymi.

Realizowaliśmy wspólnie z Komendą Powiatową program profilaktyczny „Stop uzależnieniem - bezpieczni w domu, szkole i na drodze", w ramach którego, odbyły się spotkania Policji z uczniami szkół na temat bezpieczeństwa na drodze, konsekwencji prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu lub środków odurzających. Pedagodzy ze szkół w gminie oraz przedstawiciel Policji w Nowem wzięli udział w dwudniowym szkoleniu nt. „Rola profilaktyki zintegrowanej w walce z uzależnieniami młodzieży i demoralizacją". (koszt szkolenia dla wszystkich osób 2.160 zł), zakupiono nagrody dla uczniów biorących udział w teście sprawności policjanta zorganizowanego w celu promowania trzeźwego i zdrowego stylu życia (1001zł). Łącznie na realizację Programu „Stop uzależnieniom" przeznaczono kwotę **3.161 zł.**

W ramach środków finansowych uzyskanych przez gminę z tytułu rocznych oraz jednorazowych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na 2018 rok sfinansowano dla szkół i przedszkoli z terenu naszej gminy również inne działania, przedstawione w tabeli nr 2, na łączną kwotę **6.178 zł.**

Tabela. Nr 2. Profilaktyka w szkołach i przedszkolach

Szkoła	Program	Koszt
Szkoła Podstawowa Nowe	1.Widowisko artystyczne z zakresu profilaktyki przygotowane przez Teatr Kurtyn z Krakowa 2.Seans o tematyce profilaktycznej w kinie Helios w Grudziądzu 3. Zakup broszur do realizacji wśród młodzieży Europejskiego Programu Zapobiegania Uzależnieniom od środków uzależniających.	1.140 zł 845 zł. 2.413 zł
	RAZEM	4.398 zł
Szkoła Podstawowa Rychława	1.Widowisko artystyczne z zakresu profilaktyki przygotowane przez Teatr Kurtyn z Krakowa	380 zł
	RAZEM	380 zł
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nowe	1.Wykład dr. Marcina Szulca z Uniwersytetu Gdańskiego z zakresu profilaktyki.	1.400 zł
	RAZEM	1.400 zł
RAZEM		**6.178 zł**

5. Działalność grup samopomocowych

Użyczamy bezpłatnie pomieszczenia w świetlicy członkom grupy AA „Odnowa". Poza tym członkowie klubów korzystają z porad terapeutów z Punktu Konsultacyjnego. Grupa AA „Odnowa" liczy około 12 osób, spotyka się na mityngach w każdy piątek o godz. 18,00.

6. Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych inicjuje, koordynuje i ocenia działalność w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi na terenie gminy Nowe.

1. W 2018 r. odbyło się 8 posiedzeń komisji. Koszty funkcjonowania GKRPA to wynagrodzenia członków komisji w wysokości **9.450 zł.**
2. Wpłynęło do komisji 17 wniosków o skierowani na leczenie odwykowe, w tym 5 od Policji, 8 od członków rodzin i 3 od pracowników socjalnych i 1 ze szkoły. Przeprowadzono rozmowy motywacyjno-interwencyjnych z 2 osobami nadużywającymi alkoholu,
3. Łącznie skierowano 15 osób do sądu celem orzeczenie wobec nich obowiązku podjęcia leczenia odwykowego, wszystkie wcześniej były kierowane na badania przez biegłych. Koszt postępowań sądowych wyniósł **1.446 zł**, a badań specjalistycznych wyniósł **4.743 zł.**
4. Komisja zaopiniowała 19 wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w kwestii zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miejskiej i wydała stosowne postanowienia,
5. Członkowie GKRPA brali udział w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych. W 2018 r odbyły się 4 spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego oraz 26 spotkań Grup Roboczych w związku z prowadzeniem procedury Niebieskich Kart w 19 środowiskach.

Nowe, dnia 10.06.2019 r.

PEŁNOMOCNIK BURMISTRZA
do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
Arleta Małszewska