

**UCHWAŁA Nr XIV/94/11
RADY MIEJSKIEJ W NOWEM
z dnia 16 listopada 2011 r.**

w sprawie uchwalenia na 2012 rok programu współpracy Gminy Nowe z organizacjami pozarządowymi.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm¹) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Nowe na 2012 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, zwany dalej „Programem”.

§ 2. Na realizację „Programu” środki finansowe zabezpieczone będą w budżecie gminy na 2012 rok.

§ 3. Sprawozdanie z realizacji „Programu” Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej do 30 kwietnia 2013 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
mgr Marek Słomiński

¹ Zmiany do wymienionej uchwały zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654., Nr 205, poz. 1211, Nr 209, poz.1244.

UZASADNIENIE

do uchwały Nr XIV/94/11 Rady Miejskiej w Nowem z dnia 16 listopada 2011 roku w sprawie uchwalenia na 2012 rok programu współpracy Gminy Nowe z organizacjami pozarządowymi.

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm) przedkłada się projekt uchwały dotyczący programu współpracy Gminy Nowe z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz innymi podmiotami wymienionymi w wyżej wymienionej ustawie.

Nawiązując do § 7 punkt 3 Uchwały nr IV/20/2010 Rady Miejskiej w Nowem z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego przedstawiamy także wyniki konsultacji *Projektu Programu współpracy*, jakie odbyły się w dniach od 19 do 28 października 2011 roku oraz otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych i grup inicjatywnych w dniu 19 października 2011 roku. Wyniki konsultacji zamieszczono poniższej tabeli.

Zestawienie wszystkich uwag i wniosków, w ramach przeprowadzonych konsultacji dotyczących projektu *Programu współpracy Gminy Nowe z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012* wraz z informacją i uzasadnieniem ich przyjęcia bądź odrzucenia.

Lp.	Nazwa organizacji	Rozdział, punkt, podpunkt z programu, którego dotyczą proponowane zmiany	Proponowane zmiany	Stanowisko Burmistrza
1	Polski Komitet Pomocy Społecznej Nowe	Rozdział VII Priorytetowe zadania publiczne. Zmiana dotyczy punktu 1 Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia.	Propozycja, by wykreślić punkty: c) profilaktyka uzależnień mająca na celu przeciwdziałanie alkoholizmowi, narkomanii i innym uzależnieniom d) aktywizacja środowisk wiejskich w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień; Wnioskodawca argumentuje, że zadania te realizuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	Uwzględniona po konsultacji z Przewodniczącą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA)
2	Parafialny Uczniowski Klub Sportowy „Bonum” Kamionka	Klub wniósł wnioski pomocnicze w formie mailowej bez odnoszenia się do poszczególnych rozdziałów.	Propozycje złożone przez Klub: a) jasne wskazanie, w jakich przypadkach będą zlecane zadania publiczne w trybie otwartego konkursu ofert, a kiedy z pominięciem otwartego konkursu ofert (w jakich tematach, na jakich zasadach, jaka wysokość środków na poszczególne działy) b) sprecyzowanie, w jakich miesiącach będą ogłoszone konkursy (czy tylko raz w roku z wnioskami na cały rok, czy też kilka razy w roku) c) sprecyzowanie wysokości środków przeznaczonych na poszczególne zadania z sumy 140 tys. zł. (ile na promocję zdrowia, ile na pomoc społeczną, ile na sport ...itd.) ..., aby zachować proporcje w dowartościowaniu wszystkich działów d) poinformować z jakich źródeł budżetowych mogą organizacje pozyskiwać dodatkowe środki – czy tylko te 140 tys. ... czy też np. z Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, promocji, czy z innych działów (w jakiej ilości, na jakich zasadach)	Roczny program współpracy posiada charakter ogólny, a jego zapisy reguluje art. 5a, punkt 4. Ustawy o działalności pożytku... Rozdział II Programu Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych precyzuje, że warunki zostaną określone w ogłoszeniach otwartych konkursach ofert i w specyfikacjach do poszczególnych zadań. Konkursy będą ogłaszane tak, by realizacje zakładanych celów priorytetowych mogły nastąpić bez zakłóceń i zgodnie z charakterystyką działań stowarzyszeń. W przypadku, gdy pula nie zostanie rozdysponowana w pierwszym z konkursów,

				organizowane będą konkursy dodatkowe. Istnieje również możliwość przeniesienie środków z jednego konkursu na pozostałe. Program współpracy GKRPA określi możliwości i kierunki współpracy ze stowarzyszeniami – propozycje przekazano do Przewodniczącej GKRPA.
--	--	--	--	--

Załącznik
do uchwały Nr XIV/94/11
Rady Miejskiej w Nowem
z dnia 16 listopada 2011 roku

Program współpracy Gminy Nowe w 2012 roku
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rozdział I
Wstęp

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Nowego jest rozwój gminy oraz poprawa jakości życia jego mieszkańców.

„Program współpracy Gminy Nowe z organizacjami pozarządowymi w roku 2012” został utworzony na podstawie art.5 a, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami). Program jest dostępny w Referacie Inwestycji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - pok. 11, w Nowem tel.: (52) 333 72 50 oraz na stronie internetowej www.gminanowe.pl w zakładce: „Organizacje Pozarządowe”.

Działalność Organizacji jest jedną z najistotniejszych cech społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym nową społeczność lokalną. Priorytetem władz Gminy Nowe jest służyć mieszkańcom oraz działającym na terenie Nowego organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny.

Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz gminy.

Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój gminy. Silne organizacje pozarządowe są efektywnym partnerem w realizowaniu aktywnych polityk rynku pracy, dialogu społecznego, a także pobudzają aktywność i zaangażowanie mieszkańców w życie gminy. Powierzenie organizacjom pozarządowym zadań społecznych zwiększa efektywność i skuteczność ich realizacji. Dlatego stymulowanie rozwoju III sektora leży w interesie każdego samorządu. Samorząd udzielając dotacji organizacjom wie, że środki te zostaną dobrze wykorzystane na rzecz lokalnej społeczności.

W 2011 r. Urząd Gminy w Nowem przekazał organizacjom pozarządowym kwotę 130000,00 zł. Dzięki przekazanemu wsparciu zrealizowano wiele wartościowych przedsięwzięć. Działające na terenie gminy organizacje pozarządowych skupiają swą działalność w następujących obszarach: ochrona zdrowia, opieka społeczna, kultura fizyczna, edukacja i kultura oraz ochrona dziedzictwa narodowego.

Program wyznacza partnerski obszar zadań publicznych wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, wyrażającym wolę współpracy w działaniach na rzecz gminy i jego mieszkańców.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Roczny Program Współpracy określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację gmina będzie wspierać w 2012 roku. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań, w specyfikacjach do poszczególnych zadań.
2. Ilekroć w tekście jest mowa o:
 - a) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - b) Gminie – rozumie się przez to Gminę Nowe,
 - c) Koordynatorze – rozumie się Zastępcę Burmistrza Nowego,
 - d) Programie – określa zakres i formy współpracy, a także kierunki w zakresie współpracy gminy z Organizacjami,
 - e) Mapie Aktywności Organizacji Pozarządowych – rozumie się przez to bazę danych organizacji pozarządowych dostępną na stronie: www.gminanowe.pl w zakładce: „Organizacje Pozarządowe”,
 - f) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami).

Rozdział III

Cele programu

Celami współpracy jest przede wszystkim:

- a) wzmocnienie potencjału Organizacji,
- b) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego,
- c) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

1. Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe

Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych wraz z promowaniem ich osiągnięć.

Rozdział IV

Zasady regulujące współpracę

Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu zasad:

- a) pomocniczości,
- b) suwerenności stron,
- c) partnerstwa,
- d) efektywności,
- e) uczciwej konkurencji,
- f) jawności.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy Gminy Nowe z organizacjami pozarządowymi jest sfera zadań publicznych zgodna z art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział VI

Formy współpracy z organizacjami

Współpraca urzędu z organizacjami odbywać się będzie poprzez następujące formy:

1) współpraca o charakterze finansowym:

- a) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy,
- b) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 ustawy;

2) współpraca o charakterze niefinansowym:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- b) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
- d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- e) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).
- f) pomoc Organizacjom ubiegającym się o środki ze źródeł zewnętrznych:
 - udzielanie przez Gminę patronatów, opinii, rekomendacji itp.,
 - partnerstwo i współpraca w projektach,
 - finansowanie konsultacji i szkoleń dotyczących pozyskiwania funduszy zewnętrznych,

g) inne formy współpracy z Organizacjami:

- pomoc w wyszukiwaniu partnerów i kontaktach z nimi,
- pomoc, w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,
- wymiana informacji dotyczących kierunków działalności,
- promocja i reklama projektów w mediach,
- aktualizacja Mapy Aktywności Organizacji Pozarządowych na oficjalnej stronie internetowej Gminy; podstawą umieszczenia Organizacji na ww. mapie będzie dostarczenie przez nią aktualnych danych dotyczących organizacji na formularzu dostępnym na stronie internetowej Gminy, lub samodzielne wprowadzenie jej do bazy danych poprzez stronę www.gminanowe.pl,
- włączanie organizacji pozarządowych w działanie promocyjne Gminy, poprzez zapraszanie do udziału w targach i innych imprezach promocyjnych w kraju.

Rozdział VII

Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań publicznych realizowanych w roku 2012 należą:

1) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym:

- a) wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
- b) akcje profilaktyczne dla dzieci i młodzieży,

2) zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym:

- a) wspieranie zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
- b) organizacja czasu wolnego osobom starszym i samotnym,
- c) wspieranie zadań związanych z przeciwdziałaniem i wychodzeniem z bezdomności,
- d) organizacja letniego wypoczynku dzieci z rodzin dotkniętych patologiami;

3) zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, w tym:

- a) nowatorskie formy edukacji kulturalnej, aktywizacja środowisk lokalnych, włączanie nowych grup uczestników, wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej,
- b) upowszechnianie kultury w różnych dziedzinach i formach artystycznych,
- c) wspieranie realizacji innowacyjnych projektów artystycznych,
- d) wspieranie projektów kulturalnych animujących przestrzeń publiczną,
- e) wspieranie projektów i przedsięwzięć tworzących stałą ofertę kulturalną gminy Nowe,
- f) wspieranie inicjatyw i przedsięwzięć popularyzujących tradycję, historię i dziedzictwo kulturowe gminy Nowe,
- g) dialog międzykulturowy ze szczególnym uwzględnieniem mniejszości narodowych, etnicznych oraz środowisk cudzoziemskich zamieszkujących gminę Nowe,
- h) współpraca międzynarodowa, w tym realizacja wspólnych projektów z miastami i gminami partnerskimi;

4) Zadania z zakresu kultury fizycznej i rekreacji, w tym:

- a) propagowanie wśród dzieci i młodzieży i pozostałych mieszkańców Gminy aktywnych form kultury fizycznej,
- b) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- c) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- d) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych.

Rozdział VIII

Okres realizacji programu

Gmina Nowe realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2012.

Rozdział IX

Partnerzy współpracy

Za realizację Programu odpowiadają:

- 1) Rada Miejska i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania dotacji na realizację zadań publicznych, nawiązywania współpracy z Organizacjami,
- 2) Burmistrz Nowego – w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z Organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym Organizacjom,
- 3) Organizacje oraz ich związki realizujące cele statutowe na terenie gminy Nowe,
- 4) Koordynator – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami.

Rozdział X

Zasięg terytorialny

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Burmistrza Nowego wsparcia Organizacjom, jest ich działalność na rzecz gminy Nowe i jej mieszkańców oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.

Rozdział XI

Sposób realizacji programu

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert;

- 2) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 3) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
- 4) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Gminy, w tym pomoc w tworzeniu nowych organizacji pozarządowych;
- 5) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241);
- 6) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 7) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
- 8) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu,
- 9) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy” oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

Rozdział XII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Gmina współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2012 przeznacza środki finansowe w wysokości co najmniej 140 tysięcy złotych.

Rozdział XIII

Sposób oceny realizacji programu

W procesie oceny programu brany będzie pod uwagę stopień w jakim osiągnięto cel główny i cele szczegółowe. Wskaźnikami realizacji programu będą między innymi:

1. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2. liczba ofert w stosunku do liczby konkursów,
3. liczba zawartych umów,
4. liczba umów, które nie zostały zrealizowane i z jakiej przyczyny,
5. finansowy udział własny oferentów w kosztach realizacji zadań wyrażony w %,
6. liczba konsultowanych projektów aktów prawa miejscowego.

Burmistrz Nowego, nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku, przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

Rozdział XIV

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Konsultacje projektu Programu współpracy gminy Nowe z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 rozpoczęto w dniu 12 października 2012 roku zamieszczając ogłoszenie na stronach internetowych www.gminanowe.pl, BIP oraz tablicy ogłoszeń w budynku Gminy Nowe. Wysłano również listowne zaproszenia do zainteresowanych stowarzyszeń, grup inicjatywnych, fundacji i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Projekt współpracy zamieszczony został na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowe w zakładce Organizacje Pozarządowe.

W dniu 19 października 2011 roku w Urzędzie Gminy Nowe doszło do spotkania Burmistrza Gminy Nowe z przedstawicielami organizacji pozarządowych, podczas którego przedstawiony został projekt współpracy oraz wysłuchane zostały propozycje zmian. W spotkaniu uczestniczyło piętnastu przedstawicieli z dziewięciu organizacji i grup inicjatywnych. Jedna organizacja nadesłała uwagi w formie mailowej. W terminie wskazanym w ogłoszeniu nie wpłynęły żadne dalsze uwagi co do projektu Programu. Po zakończeniu konsultacji naniesiono proponowane zmiany.

Rozdział XV

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) trzech przedstawiciele organu wykonawczego gminy,
 - 2) dwóch reprezentantów organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
3. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Członkowie komisji przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia składają pisemne oświadczenia o nie podleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2d i ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
6. Posiedzenie zwołuje i prowadzi przewodniczący.
7. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków. Nieprzybycie na posiedzenie komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych nie wstrzymuje prac komisji.
8. Komisja konkursowa rozpatruje każdą z ofert pod względem formalnym. W przypadku, gdy do wniosku nie dołączono dokumentów wymaganych w postępowaniu konkursowym przewodniczący komisji konkursowej zamieszcza, na stronie internetowej gminy www.gminanowe.pl zakładka Organizacje Pozarządowe, informację o możliwości i terminie uzupełnienia braków formalnych.
9. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert pod względem merytorycznym:
 - 1) ocenia zgodności oferty z przedmiotem ogłoszonego konkursu,

- 2) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
- 3) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 4) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 5) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 7) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 8) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

10. Wyniki oceny merytorycznej są podstawą do utworzenia listy wyników konkursu, według uzyskanych ocen końcowych. Lista wyników konkursu wraz z protokołem obrad komisji przekazywana jest do Burmistrza.

Rozdział XVI

Postanowienia końcowe

Powyższy program wyznacza główne zadania i kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi i nie wyklucza podjęcia zadań innych, niż w nim wymienione, których potrzeba realizacji wyniknie w trakcie roku.