**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**UMOWA O WYKONANIE USŁUGI Nr ……**

Zawarta w dniu …………………….. 2020r., w miejscowości Nowe

pomiędzy:

**Gminą Nowe**, Plac Św. Rocha 5 86 – 170 Nowe, NIP 559-14-26-287, REGON 092351038**,**

reprezentowaną przez : Burmistrza Nowego **Pana Czesława Wolińskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowe Pana **Jerzego Wotkowskiego,**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm., dalej zwana ustawą Pzp lub pzp) o wartości nie przekraczającej kwot, o jakich mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi pod nazwą:**„Bieżące utrzymanie czystości ulic i chodników na terenie Gminy Nowe”.**

2. Zakres prac do wykonania w ramach wyżej wymienionego zadania obejmuje:

1) w I strefie utrzymania czystości:

a) wymiatanie ręczne lub mechaniczne chodników oraz nawierzchni ulic zapewniające ich czystość,

b) zbieranie papierów i innych nieczystości,

c) wyrywanie i/lub wykaszanie chwastów,

d) (dotyczy Rynku Starego Miasta) sprzątanie ręczne z należytą starannością oraz konserwacja fontanny rozumiana jako:

- przeglądy stanu fontanny w tym drobne reparacje, naprawa spoin,

- stałe, systematyczne usuwanie ewentualnych glonów, mchów, porostów,

- systematyczne czyszczenie fontanny w okresie letnim, w tym usuwanie osadów mineralnych, czyszczenie filtrów i kratek od zbiornika,

- stały nadzór nad sprawnym funkcjonowaniem fontanny w sezonie letnim,

- przygotowanie fontanny do zimy

przy czym w/w prace od lit. a do c należy wykonywać co najmniej 1 raz w tygodniu, prace wskazane lit. d (tiret 1- 4) należy wykonywać 2 razy w tygodniu, prace wskazane w lit. d tiret 5 należy wykonywać 1 raz w danym roku (po zakończeniu eksploatacji fontanny w danym sezonie);

2) w II strefie utrzymania czystości:

a) wymiatanie ręczne lub mechaniczne chodników oraz nawierzchni ulic zapewniające ich czystość,

b) zbieranie papierów i innych nieczystości,

c) wyrywanie i/lub wykaszanie chwastów

przy czym w/w prace należy wykonywać co najmniej 1 raz na 2 tygodnie;

3) w III strefie utrzymania czystości:

a) sprzątanie ulic i chodników,

b) zbieranie papierów i innych nieczystości,

c) wyrywanie i/lub wykaszanie chwastów

przy czym w/w prace należy wykonać na polecenie Zamawiającego, jednak nie częściej niż 6 razy w okresie objętym umową;

4) pozostałe zadania nie wymienione wyżej, a wykonywane na zlecenie Zamawiającego:

a) montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, bieżąca konserwacja i bieżąca obsługa (rozumiana jako m.in. włączanie i wyłączanie urządzenia) zraszacza na Rynku Starego Miasta,

b) malowanie (odświeżanie) balustrad ochronnych schodów (maksymalnie 2 razy w okresie obowiązywania umowy),

c) bieżące utrzymanie czystości ścian i szyb wiat przestankowych (17 wiat) polegające na m.in. usuwaniu naklejanych ogłoszeń i informacji, zbieraniu papierów i/lub innych nieczystości (maksymalnie 6 razy w okresie obowiązywania umowy),

d) bieżące utrzymywanie czystości słupów ogłoszeniowych, znajdujących się przy Placu Św. Rocha i przy ul. Tczewskiej, polegające na usuwaniu (nieaktualnych) ogłoszeń i informacji (maksymalnie 4 razy w okresie obowiązywania umowy),

e) wymiatanie ręczne lub mechaniczne i/lub wyrywanie (wykaszanie) chwastów i/lub zbieranie papierów i innych nieczystości z innych chodników niewymienionych w załączniku nr 8 do SIWZ, a wskazanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy (maksymalnie 2 km),

f) opróżnianie koszy ulicznych, według załącznika nr 8 do SIWZ (kosze uliczne na terenie Miasta Nowe- opróżnianie 3 razy w tygodniu, kosze uliczne poza terenem Miasta Nowe- opróżnianie 1 raz na dwa tygodnie),

g) zakupienie i ustawienie nowych koszy ulicznych (maksymalnie 10 koszy ulicznych w okresie obowiązywania umowy) według wzoru załączonego do niniejszej SIWZ (Zamawiający podaje przykładowy typ kosza, dopuszczając jednocześnie kosze uliczne o równoważnych cechach tj. dekoracyjne nogi żeliwne, okrągły stalowy wkład na śmieci i okrągła drewniana obudowa z listewek),

h) bieżąca kontrola stanu technicznego istniejących koszy ulicznych, bieżące naprawy i ewentualny demontaż uszkodzonych koszty ulicznych (w razie potrzeby).

3. Szczegółowy wykaz lokalizacji podlegających oczyszczaniu (wraz z długościami jezdni i powierzchniami ulic i chodników) i wyłączonych z przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 8 „Wykaz lokalizacji” do SIWZ.

**§ 2**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

**1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

1. Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 9 niniejszej umowy;
2. Dokonywanie „uzgodnień”, o jakich mowa w opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ;
3. Udzielania „zleceń”, o jakich mowa w opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ;
4. Wyznaczenie pracownika odpowiedzialnego za sprawdzanie jakości wykonanych usług;
5. Potwierdzanie przedstawianych przez Wykonawcę miesięcznych raportów z wykonania usługi.

**2. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ;
2. Wyznaczenie koordynatora, który będzie ................... *(wskazać częstotliwość)* osobiście wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonanych usług *(w przypadku nieotrzymania punktów w kryterium „Jakość usługi”, niniejszy ustęp zostanie wykreślony).*
3. Przedstawianie (co miesiąc) miesięcznych raportów z zakresu wykonanych pracy, które będą podstawą do wystawienia faktury. Raport powinien być potwierdzony przez koordynatora wyznaczonego przez Wykonawcę do sprawdzania jakości wykonanych usług.
4. Przedkładanie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych do oceny prawidłowości wykonania umowy;
5. Posiadanie dokumentu lub dokumentów potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000,00 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) zł przez cały okres realizacji Umowy.

**§ 3**

**Przedstawiciele stron**

* 1. Osobami upoważnionymi do podejmowania decyzji (prowadzenia uzgodnień, zlecenia prac) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego są:

1. Burmistrz Nowego,
2. Kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
3. osoby upoważnione przez Burmistrza Nowego lub Kierownika Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, o których poinformowano Wykonawcę.

2. Osobą nadzorującą realizację niniejszej umowy po stronie Zamawiającego ustanowiono .……….. .

3. Wykonawca ustanawia swoich przedstawicieli w osobach …………………………, którzy będą kierować i nadzorować realizację zadań wynikających z umowy.

4. Wszelkie zlecenia należy kierować na numer telefonu Wykonawcy ………… lub adres e-mail Wykonawcy: ………………. .

**§ 4**

**Pozostałe warunki realizacji umowy**

* 1. Wykonawca, w czasie świadczenia usługi, ma obowiązek znać i stosować obowiązujące przepisy dotyczące ochrony środowiska, prawa o ruchu drogowym, o drogach publicznych, prawa budowlanego i inne związane z zakresem wykonywanych prac.
  2. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad w wykonaniu przedmiotu umowy lub z powodu niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
  3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia jakichkolwiek szkód w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę z jednoczesnym wyznaczeniem terminu i miejsca stawiennictwa Wykonawcy, gdzie zostanie sporządzony protokół szkody, który będzie podstawą do wyliczenia wysokości szkody. Protokół powinien zawierać ustalenia dotyczące sposobu i terminu naprawienia szkody. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy szkody w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

**§ 5**

**Terminy realizacji przedmiotu umowy**

Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy: od dnia podpisania niniejszej umowy do 30.11.2020r. oraz od 01.04.2021r. do 30.11.2021r.

**§ 6**

**Zmiany umowy**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartych w umowie w następującym zakresie:

1) Zmiany terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy w przypadku:

1. działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań by nadrobić zaległości powstałe w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, każda ze stron ma prawo do odstąpienia od dalszej realizacji niniejszej umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu. Roszczenia powstałe przed zaistnieniem siły wyższej zostaną rozliczone pomiędzy stronami na dzień zaistnienia siły wyższej,
2. zlecanie przez Zamawiającego prac dodatkowych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy;

2) Zmiany wynagrodzenia, terminu zakończenia robót, sposobu wykonania lub zakresu robót w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiana ta wymaga zmiany umowy w tym zakresie;

3) Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji usług. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części usług przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie.

1. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy. W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego.
2. Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
3. Zmiany **wynagrodzenia w przypadku**

a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT),

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

jeśli powyższe zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

1. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa wart. 357 1 k.c. - "Jeżeli powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy".
2. Wykonawca lub Zamawiający powiadamia pisemnie drugą stronę umowy o zaistnieniu przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1, 2 lub 3 w terminie 7 dni od ich wystąpienia, wskazując proponowaną zmianę w zakresie terminu zakończenia usługi, sposobu wykonania zamówienia, zakresu usługi lub innych świadczeń stron. Powyższy sposób postępowania nie dotyczy przyczyny wskazanej w ust. 1 b (siła wyższa), co do której sposób postępowania został wskazany w ust. 1 lit. a.
3. Zmiany umowy poza wymienionym w ustępie 1 dopuszczalne są również w przypadku wystąpienia okoliczności i na warunkach o jakich mowa w art. 144 PZP. Zmiany muszą być zgodne z art. 144 PZP.

**§ 7**

**Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm.) – zwany dalej Kodeksem Pracy, osób bezpośrednio związanych z wykonywaniem prac obejmujących czynności w zakresie:

1. wymiatania ręcznego lub mechanicznego chodników oraz nawierzchni ulic;
2. zbierania papierów i innych nieczystości;
3. opróżniania koszy ulicznych;
4. wyrywania i/lub wykaszania chwastów;
5. prac konserwacyjnych elementów małej architektury i obiektów budowlanych

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy. Zgodnie z treścią art. 22 Kodeksu Prac- przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem. W projekcie umowy- załącznik do SIWZ zawarte zostały zasady dotycząc:

a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,

b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań;

2. W przypadku osób fizycznych, które są Wykonawcą lub podwykonawcą zamówienia i osobiście będą wykonywały określone czynności wchodzące w zakres zamówienia, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie obowiązuje.

3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 2 lit. d. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 8**

**Zatrudnianie Podwykonawców**

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy/Podwykonawcom, zwanym dalej Podwykonawcą wykonanie części zamówienia.
2. Za działania i zaniechania Podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może wprowadzić Podwykonawcę mimo, że nie planował tego na etapie składania oferty, zmienić Podwykonawcę lub zrezygnować z podwykonawstwa. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawstwa dotyczyć będzie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia .
4. Umowy z Podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej na zasadach określonych w ustawie Pzp.
5. W umowach z Podwykonawcami kary umowne muszą być określone na poziomie nie mniejszym niż wskazane w § 11.

**§ 9**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

Za wymienioną w §1 umowy Wykonawca otrzyma zryczałtowane wynagrodzenie za jeden miesiąc w kwocie:…………………………zł brutto (słownie:…………………………………), w tym podatek VAT według stawki … % w kwocie ………………….. .

Całkowita wartość zamówienia za okres …. miesięcy wyniesie: ………………… zł brutto (słownie: ………………………), w tym podatek VAT według stawki …… % w kwocie ………. .

Cena nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.

Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w swoich cenach wszystkie koszty wynikające z wymagań umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.

6. Wynagrodzenia określone w ust. 1 obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 10**

**Zasady płatności wynagrodzenia**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne miesięcznie.

2. Wynagrodzenie płatne będzie, w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………………..

3. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę: Gmina Nowe, Plac Św. Rocha 5, 86-170 Nowe, NIP 559-14-26-287.

4. Podstawą do wystawiania faktur będą zatwierdzone przez Zamawiającego miesięczne raporty z wykonania usługi, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2 umowy.

5. Zgodnie z art. 143 a ust. 1 pkt 1 Pzp warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane usługi będzie przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcom biorącym udział w realizacji wykonanych usług.

6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej 7 dni przed terminem płatności faktury oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności za wykonane usługi.

7. Wstrzymanie płatności należności z powodu braku oświadczeń Podwykonawców nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, przy czym bieg terminu do zapłaty rozpoczyna się od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli jego brak był jedyną podstawą wstrzymania płatności.

8. Wykonawca nie może przelewać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego.

9. Zamawiający informuje, że Wykonawca ma prawo do wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o jakich mowa w ustawie z 23 listopada 2019 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r., poz. 2191). Dotyczy to również podwykonawców, domagających się bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia od Zamawiającego.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień   
   niniejszej Umowy:
2. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy:**
3. karę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 9, za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, bądź za odstąpienie przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:**
5. karę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 9 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
6. karę w wysokości 1 750,00 zł za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy - za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy,
7. karę za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, jeśli opóźnienie nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 200,00 zł- za każdy dzień opóźnienia,
8. karę w wysokości 500,00 zł w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu,   
   o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdą osobę, wobec której Wykonawca nie dopełnił obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
9. karę w wysokości 875,00 zł za każdy przypadek nieokazania umowy o pracę osób, którym powierzył czynności wskazane w § 7 ust. 1,
10. karę w wysokości 200,00 zł za każdy dzień braku ustanowienia stałego koordynatora sprawdzającego jakość wykonanej usługi *(w przypadku nieotrzymania punktów w kryterium „Jakość usługi”, niniejszy punkt zostanie wykreślony)*,
11. karę w wysokości 875,00 zł za każdy przypadek nieokazania miesięcznego raportu z zakresu wykonania prac.
12. Strony zachowują bez ograniczeń prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
13. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez każdą ze stron wezwania do zapłaty określającego jego wysokość.
14. Zamawiający może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

**§ 12**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących sytuacjach:
2. zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku   
   o upadłość w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności) - w terminie 14 dni od powzięcia informacji o tym fakcie,
3. majątek Wykonawcy zostanie zajęty w postępowaniu egzekucyjnym, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy - w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o tym fakcie,
4. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 1, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa publicznego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 13**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony zgodnie oświadczają, że w zakresie ochrony danych osobowych działają zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. L Nr 119 z 4.5.2016 r. s. 1-88).
2. Strony przekazują sobie wzajemnie dane osobowe swojego personelu (osób zatrudnionych na umowę o pracę, umowę zlecenia lub o dzieło, podwykonawców) w zakresie niezbędnym do sprawnego wykonywania przedmiotowej umowy.
3. Strony zobowiązują się do poinformowania swojego personelu o przetwarzaniu ich danych osobowych przez drugą stronę umowy.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd Właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem przepisów art. 144 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, ustawy o ochronie przyrody oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Integralną część umowy stanowią: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotycząca przedmiotowego zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania siłami własnymi przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**

**Przy kontrasygnacie Skarbnika**